

ДОГОВОР 12/9
к закупке № 32211990910
«Оказания услуг на оказание услуг по техническому
обслуживанию и текущему ремонту АПС»

(для субъектов малого и среднего предпринимательства)

г. Волгоград

«29» декабря 2022 г.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка № 12 Советского района Волгограда» (далее - МОУ ЦРР № 12), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице заведующего Бугурусланцевой Ирины Геннадьевны, действующего на Устава, с одной Стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «АПС- СЕРВИС» в лице директора Сизенева Артема Николаевича, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, а вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (с изменениями и дополнениями от 14.07.2022г.), на основании **статьи 7 части 7.1. пункта 7.1.12** « Положения о закупках товаров, работ, услуг для нужд МОУ ЦРР № 12», протокола заседания единой комиссии по определению Исполнителя (Поставщика, подрядчика) № 19 от 29 декабря 2022 г., заключили договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. В рамках настоящего Договора «Исполнитель» принимает на себя обязанности по выполнению работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту автоматической установки пожарной сигнализации (далее - «АУПС»), смонтированной на объекте «Заказчика» по адресу:

- 400062, г.Волгоград, ул. им. академика Королева, 5а ,
- 400062, г.Волгоград, ул. им. академика Королева, 7а ,

согласно расчета стоимости технического обслуживания системы АУПС (Приложение № 1) и Регламента (Приложение № 2), которые являются неотъемлемой частью настоящего Договора, а «Заказчик» обязуется оплатить эти работы в сроки и в порядке, предусмотренные настоящим Договором.

1.2. Под техническим обслуживанием в настоящем Договоре понимается:

1.2.1. Технический надзор за правильным содержанием и организацией эксплуатации установок «Заказчиком»;

1.2.2. Плановые регламентные работы, необходимые для содержания установок в исправном состоянии;

1.2.3. Устранение неисправностей по вызову «Заказчика» в объеме текущего ремонта;

1.2.4. Оказание технической помощи «Заказчику» в вопросах, касающихся эксплуатации установок (составление инструкций и т. д.);

1.2.5. Выдачу технических рекомендаций по улучшению работы установок.

1.2.6. Срок выполнения работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту АУПС:
с 01.01.2023г. по 31.12.2023г.

2. Порядок осуществления технического обслуживания

2.1. Проведение работ по техническому обслуживанию подтверждается записью в «Журнале регистрации работ по техническому обслуживанию» в установленном порядке и заверяется подписями обеих сторон.

2.2. Настоящий Договор по выполнению работ по техническому обслуживанию не снимает ответственности с «Заказчика» за правильную эксплуатацию и содержание АУПС.

3. Стоимость работ и порядок расчетов

3.1. Общая стоимость работ по Договору составляет **37 200 (Тридцать семь тысяч двести) рублей 00 копеек, в том числе НДС -20% 7 440 (семь тысяч двести руб 00 коп)**, согласно расчету стоимости технического обслуживания системы АУПС (Приложение № 1) к настоящему Договору.

3.2. Цена Договора фиксирована и определяется на весь срок его исполнения.

3.3. Стоимость ежемесячных профилактических работ при обслуживании системы АУПС составляет **3 100 руб. (три тысячи сто) рублей 00 копеек, в том числе НДС -20% 620 (шестьсот двадцать рублей) 00 копеек.**

3.4. Оплата по Договор производится на основании счета, акта выполненных работ (оказанных услуг) ежемесячно путем перечисления «Заказчиком» денежных сумм на расчетный счет «Исполнителя» в срок не более чем 7 (семь) рабочих дней с момента подписания документов о приемке обеими сторонами. Обязанность «Заказчика» по оплате считается выполненной с момента поступления денежных сумм на расчетный счет «Исполнителя».

3.5. При необходимости замены, ремонта и наладки вышедшего из строя оборудования, стоимость оборудования и материалов оплачивает «Заказчик». Стоимость работ по замене вышедшего из строя оборудования (монтаж – демонтаж) входит в стоимость абонентской платы.

3.6. Источник финансирования: средства бюджетного учреждения.

3.7. Платежные документы могут быть выставлены ранее, чем дата заключения договора.

4. Права и обязанности сторон

4.1. «Исполнитель» имеет право:

4.1.1. Входить в помещение «Заказчика», где размещено АУПС, в соответствии с установленным Регламентом (Приложение № 2) к настоящему Договору.

4.1.2. В случае не выполнения «Заказчиком» рекомендаций «Исполнителя» по обеспечению правильной эксплуатации АУПС, «Исполнитель» имеет право прекратить работы, предварительно сообщив об этом «Заказчику» и в местные подразделения пожарной охраны за три дня до момента прекращения работ.

4.2. «Исполнитель» обязан:

4.2.1. Соблюдать условия настоящего Договора.

4.2.2. Соблюдать периодичность обслуживания, закрепленного в Регламенте (Приложение № 2) к настоящему Договору.

4.2.3. Качественно выполнять работы перечисленные в п. 1.2. настоящего Договора.

4.2.4. Соблюдать Правила техники безопасности при выполнении работ.

4.2.5. В случае внезапного отказа АУПС «Исполнитель» гарантирует прибытие своих представителей на обслуживаемый объект по вызову «Заказчика» в течение 24 часов.

4.2.6. Обеспечить прием заявок на устранение неисправностей по телефонам:

8 (904) 415-89-88

либо по электронной почте на адрес: **aps-servis34@yandex.ru**

4.3. «Заказчик» имеет право:

4.3.1. Требовать от «Исполнителя» выполнение работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту АУПС в соответствии с п.1.2. настоящего договора.

4.4. «Заказчик» обязан:

4.4.1. Соблюдать условия настоящего Договора.

4.4.2. До начала выполнения работ «Исполнителем» назначить приказом ответственное лицо за содержание и организацию эксплуатации сдающейся на техническое обслуживание установки, за обеспечение ее работоспособности, уполномочив его принимать работы у «Исполнителя» и подписывать документацию о проведении «Исполнителем» работ.

4.4.3. До начала выполнения работ предоставить «Исполнителю» всю имеющуюся техническую и эксплуатационную документацию на АУПС.

4.4.4. В случае внезапного отказа АУПС, уведомить об этом «Исполнителя» в письменной форме с описанием неисправностей, причин, выявленных при осмотре.

4.4.5. Обеспечить своевременный допуск «Исполнителя» к обслуживаемой системе.

4.4.6. Контролировать качество выполнения работ и осуществлять их приемку.

4.4.7. Обеспечить своевременную и полную оплату за работы, выполненные «Исполнителем» в соответствии с условиями настоящего Договора.

5. Сроки действия Договора

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до 31 декабря 2023 года, распространяет свое действие с 01.01.2023 года, а в части взаиморасчетов до полного исполнения обязательств.

6. Условие изменения и расторжения Договора

6.1. Настоящий Договор может быть расторгнут по взаимному согласию сторон, на основании решения суда по основаниям, предусмотренным действующим законодательством, в одностороннем порядке.

6.2. Изменение условий настоящего Договора допускается в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Любые изменения к настоящему Договору действительны, при условии, если они совершены в письменной форме, подписаны обеими сторонами или уполномоченными на то представителями сторон.

7. Ответственность сторон

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем/Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Заказчик/Исполнитель вправе потребовать оплаты неустоек (штрафов, пеней). Пенья начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательств и устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от неуплаченной суммы в срок.

7.2. Применение штрафных санкций не освобождает стороны от исполнения обязательств по настоящему Договору.

7.3. Уплата неустойки не освобождает стороны от исполнения обязательств по настоящему Договору или устранения выявленных нарушений.

7.4. Ответственность сторон в иных случаях определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Форс-мажор

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, которые наступили после подписания настоящего Договора и непосредственно повлияли на его исполнение.

К обстоятельствам непреодолимой силы относятся стихийные бедствия и принятые государственными органами актов, повлекших за собой невозможность исполнения настоящего Договора.

8.2. О наступлении и прекращении обстоятельств непреодолимой силы сторона, ссылающаяся на их наступление, обязана в течение одного рабочего дня со дня наступления обстоятельств известить другую сторону и по требованию указанной стороны предоставить документы, подтверждающие наступление соответствующих обстоятельств.

9. Заключительные положения

9.1. Все разногласия по данному Договору разрешаются путем переговоров. В случае невозможности решить спорные вопросы путем переговоров, они передаются на рассмотрение в Арбитражный суд Волгоградской области.

9.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

Приложения к Договору, являющиеся его неотъемлемой частью:

Приложение № 1 – Расчет стоимости технического обслуживания системы АУПС.

Приложение № 2 – Регламент технического обслуживания системы АУПС.

Юридические адреса и платежные реквизиты сторон

«Исполнитель»:

ООО «АПС-СЕРВИС»

ИНН 3458000618

КПП 34501001

ОГРН 113345800422

р/сч 40702810801000007205

банк: ЮЖНЫЙ Ф-Л ОАО

«Промсвязьбанк»

БИК 041806715

к/с 30101810100000000715

юр.адрес: 400071 Волгоградская обл.,

Светлоярский район,

р.п. Светлый Яр, ул. Сидорова, дом 56

почтовый адрес: 400026,

г. Волгоград,

ул. Гражданская

д.34-311

тел: 8 (904) 415-89-88

Директор

_____/А.П.Сизенев/

М.П.

«Заказчик»:

МОУ ЦРР № 12

ИНН 3446501948

КПП 346001001

ОГРН 10234042441607

ОКПО 46052893

Телефон: 319-362, 89064009459

Электронный адрес: moucr12@volgadmin.ru

Получатель:

Департамент финансов администрации

Волгограда (МОУ ЦРР № 12 , л/счет

20763003750) ИНН 3441014789 КПП

344101001

Банк получателя: Отделение Волгоград

Банка России //УФК по Волгоградской

области, г. Волгоград, БИК ТОФК

011806101

Казначейский счет: 03234643187010002900

Банковский счет 40102810445370000021

Заведующий

_____/И.Г.Бугурусланцева

М.П.

МОУ

Регламент технического обслуживания системы АУПС

Перечень (вид) работ	Периодичность обслуживания		
	«Заказчиком»	«Исполнителем»	
Внешний осмотр составных частей системы (приёмно-контрольного прибора, извещателей, шлейфа сигнализации) на отсутствие механических повреждений, коррозии, грязи, прочности креплений и т.д.)	Ежедневно	Ежемесячно 2-3 неделя месяца	Ежеквартально
Контроль рабочего положения выключателей, исправности световой индикации, наличие пломб на ППКОП	Ежедневно	Ежемесячно 2-3 неделя месяца	-
Контроль основного и резервного источников питания и проверка автоматического переключения питания с рабочего ввода на резервный	Ежедневно	Ежемесячно 2-3 неделя месяца	-
Проверка работоспособности составных частей системы; (ППКОП, извещателей, оповещателей, измерение параметров шлейфа сигнализации и т.д.)	-	Ежемесячно 2-3 неделя месяца	-
Профилактические работы (проверка внутренних поверхностей, очистка, смазка, подпайка, замена элементов тех. Средств)	-	Ежемесячно 2-3 неделя месяца	-
Проверка работоспособности установки	-	Ежемесячно 2-3 неделя месяца	-

Технологический регламент составлен на основании РД 009-01-96

ПОДПИСИ СТОРОН

«Исполнитель»:

_____ / Сизенев А.Н. /

М.П.

«Заказчик»:

**Заведующий
МОУ ЦРР № 12**

_____ / И.Г. Бугурусланцева /
М.П.