

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребёнка № 12 Советского района Волгограда»
(МОУ ЦРР № 12)

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДЕНО

на Педагогическом совете МОУ ЦРР № 12
протокол № 5 от 01.09 2022г.

приказом заведующего МОУ ЦРР № 12
от 01.09 2022г. № 257

Председатель педагогического совета
И.Г. Бугурусланцева

Заведующий МОУ ЦРР № 12
И.Г. Бугурусланцева



Положение об оказании логопедической помощи

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об оказании логопедической помощи (далее - Положение) разработано в соответствии с Распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 06.08.2020 № Р-75 «Об утверждении примерного положения об организации логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность»; приказом Минпросвещения России от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»; Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», которое заменяет СанПиН 2.4.1.3049-13 для детских садов, СанПиН 2.4.2.2821-10 для школ; письмом Минпросвещения России от 24.11.2020 № ДГ-2210/07 «О направлении разъяснений» (вместе с «Разъяснениями по вопросу регулирования рабочего времени учителей-логопедов организаций, осуществляющих образовательную деятельность, при выполнении ими должностных обязанностей»).

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность муниципального дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребёнка № 12 Советского района Волгограда» (далее - МОУ ЦРР № 12) в части оказания логопедической помощи обучающимся (далее - воспитанникам), имеющим нарушения устной речи и испытывающим трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования.

1.3. Содержание и формы деятельности учителя-логопеда по оказанию помощи детям, определяются с учетом локальных нормативных актов МОУ ЦРР № 12.

1.4. Задачами МОУ по оказанию логопедической помощи являются:

- организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений воспитанников;
- организация и проведение логопедических занятий с воспитанниками, имеющими речевые нарушения;
- организация пропедевтической логопедической работы с воспитанниками по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций воспитанникам, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам;
- консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с воспитанниками.

2. Порядок оказания логопедической помощи в МОУ ЦРР № 12

2.1. При оказании логопедической помощи учитель-логопед ведёт документацию согласно приложению 1 к Положению.

Срок и порядок хранения документов определяется локальным нормативным актом учреждения, регламентирующим вопросы оказания логопедической помощи.

Рекомендуемый срок хранения документов составляет три года с момента завершения оказания логопедической помощи.

2.2. Количество штатных единиц учителей-логопедов определяется локальным нормативным актом учреждения, регулирующим вопросы оказания логопедической помощи, исходя из:

- 1) количества воспитанников, имеющих заключение территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ТПМПК) с рекомендациями об обучении и воспитании по адаптированной основной образовательной программе для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 5 (б) - 10 указанных обучающихся;

2) количества воспитанников, имеющих заключение психолого-педагогического консилиума (далее ППк) и (или) ТПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи воспитанникам, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, имеющих высокий риск, возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, проведенной учителем-логопедом из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 25 таких воспитанников;

2.3. Логопедическая помощь осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) и (или) согласия родителей (законных представителей) воспитанников (приложения № 2 и № 3 к Положению).

2.4. Логопедическая диагностика осуществляется два раза в год (сентябрь, май), включая входное и контрольное диагностические мероприятия, продолжительностью 15 календарных дней каждое.

Входное и контрольное диагностические мероприятия подразумевают проведение общего обследования воспитанников, обследование воспитанников по запросу родителей (законных представителей), педагогических работников; углубленное обследование воспитанников, имеющих нарушения устной речи и получающих логопедическую помощь с целью составления или уточнения плана коррекционной работы учителя-логопеда и другие варианты диагностики, уточняющие речевой статус воспитанников.

По запросу педагогических работников возможна организация внеплановых диагностических мер в отношении воспитанников, демонстрирующих признаки нарушения устной речи. В случае инициации внеплановых диагностических мероприятий педагогическим работником, им должна быть подготовлена педагогическая характеристика (приложение № 4 к Положению) воспитанника, демонстрирующего признаки нарушения устной речи, и оформлено обращение к учителю-логопеду. После получения обращения учитель-логопед проводит необходимые диагностические мероприятия.

2.5. Списочный состав воспитанников, нуждающихся в получении логопедической помощи, формируется на основании результатов логопедической диагностики с учетом выраженности речевого нарушения воспитанника, рекомендаций ПМПК, ППк. Зачисление воспитанников на логопедические занятия может производиться в течение всего учебного года.

Отчисление воспитанников с логопедических занятий осуществляется по мере преодоления речевых нарушений, компенсации речевых особенностей конкретного ребенка.

Зачисление на логопедические занятия воспитанников, нуждающихся в получении логопедической помощи, и их отчисление осуществляются на основании распорядительного акта руководителя образовательной организации.

2.6. Логопедические занятия с воспитанниками проводятся в индивидуальной и (или) групповой/подгрупповой формах. Количество и периодичность групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий определяются учителем-логопедом с учетом выраженности речевого нарушения воспитанника, рекомендаций ПМПК, ППк, адаптированной основной образовательной программы.

2.7. Логопедические занятия с воспитанниками проводятся с учетом режима работы образовательной организации, учителя-логопеда.

2.8. Содержание коррекционной работы с воспитанниками определяется учителем-логопедом на основании рекомендаций ПМПК, ППк и результатов логопедической диагностики.

2.9. Логопедические занятия проводятся в помещениях, оборудованных с учетом особых образовательных потребностей воспитанников и состояния их здоровья, отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемым к данным помещениям (приложение № 5 к Положению).

2.10. В рабочее время учителя-логопеда включается непосредственно педагогическая работа с воспитанниками из расчета 20 часов в неделю за ставку заработной платы, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная и иная.

2.11. Консультативная деятельность учителя-логопеда заключается в формировании единой стратегии эффективного преодоления речевых особенностей воспитанников при совместной работе всех участников образовательного процесса (административных и педагогических работников учреждения, родителей (законных представителей), которая предполагает информирование о задачах, специфике, особенностях организации коррекционно-развивающей работы учителя-логопеда с воспитанниками. Консультативная деятельность осуществляется через организацию индивидуального и группового консультирования родителей (законных представителей), педагогических и руководящих работников, оформление информационных стендов.

3. Организация логопедической помощи в дошкольной образовательной организации

3.1. Рекомендуемая периодичность проведения логопедических занятий:

1) для воспитанников с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК и (или) ППк с рекомендацией об обучении по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования, определяется выраженностью речевого нарушения, и требованиями адаптированной основной образовательной программы; или с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи воспитанникам, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом) составляют не менее двух логопедических занятий в неделю (в форме групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий);

2) для воспитанников, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, определяется в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной образовательной организацией.

3.2. Продолжительность логопедических занятий определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и составляет:

для детей от 1.5 до 3 лет – не более 10 минут

для детей от 3 до 4-х лет – не более 15 минут

для детей от 4-х до 5-ти лет – не более 20 минут

для детей от 5 до 6-ти лет – не более 25 минут

для детей от 6-ти до 7-ми лет – не более 30 минут

Рекомендуемое количество детей в группах компенсирующей направленности для детей до 3 лет и старше 3 лет, соответственно, не должно превышать:

- для детей с тяжелыми нарушениями речи - 6 и 10 детей;

- для детей с фонетико-фонематическими нарушениями речи в возрасте старше 3 лет - 12 детей;

- для детей с задержкой психического развития - 6 и 10 детей;

- для детей с умственной отсталостью легкой степени - 6 и 10 детей;

- для детей с умственной отсталостью умеренной, тяжелой в возрасте старше 3 лет - 8 детей; - для детей с аутизмом только в возрасте старше 3 лет - 5 детей;

- для детей со сложным дефектом (имеющих сочетание 2 или более недостатков в физическом и (или) психическом развитии) - 5 детей для обеих возрастных групп;

- для детей с иными ограниченными возможностями здоровья - 10 и 15 детей.

Допускается организовывать разновозрастные (смешанные) группы детей в дошкольных образовательных организациях компенсирующей направленности с учетом возможности

организации в них режима дня, соответствующего анатомо-физиологическим особенностям каждой возрастной группы.

В дошкольных образовательных организациях, комплектование групп комбинированной направленности, реализующих совместное образование здоровых детей и детей с ограниченными возможностями, осуществляется в соответствии с учетом особенностей психофизического развития и возможностей воспитанников.

Рекомендуемое количество детей в группах комбинированной направленности:

а) до 3 лет - не более 10 детей, в том числе не более 3 детей с ограниченными возможностями здоровья;

б) старше 3 лет:

- не более 10 детей, в том числе не более 3 глухих детей, или слепых детей, или детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата, или детей с умственной отсталостью умеренной, тяжелой, или детей со сложным дефектом;

- не более 15 детей, в том числе не более 4 слабовидящих и (или) детей с амблиопией и (или) косоглазием, или слабослышащих детей, или детей, имеющих тяжелые нарушения речи, или детей с умственной отсталостью легкой степени;

- не более 17 детей, в том числе не более 5 детей с задержкой психического развития.

3.3. Предельная наполняемость групповых/подгрупповых занятий:

1) для воспитанников с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования – не более 10 человек;

2) для воспитанников, имеющих заключение ППк и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи воспитанникам, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом), не более 12 человек.

3) для воспитанников, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, предельная наполняемость группы для логопедических занятий определяется учителем-логопедом.

3.4. На логопедические занятия в условиях логопедического пункта зачисляются воспитанники, имеющие нарушения произношения отдельных групп звуков. Не подлежат приему дети с диагнозами Общее недоразвитие речи, Фонетико-фонематическое недоразвитие речи, Заикание, так как коррекция этих нарушений требует комплексного осуществления только в условиях специальной речевой группы. В случае отказа от перевода воспитанника со сложной речевой патологией в группу компенсирующей направленности, учитель-логопед не несёт ответственности за полное устранение проблемы.

3.5. Зачисление на логопедические занятия осуществляется по результатам обследования речевого развития воспитанников старших и подготовительных групп. Список зачисленных на логопедические занятия на текущий учебный год заверяется руководителем организации, рассматривается на заседании ППк, представляется в территориальное управление.

3.6. В случае необходимости учитель-логопед может рекомендовать (по согласию с родителями или их законными представителями) консультации в медицинских центрах.

3.7. Учитель-логопед предоставляет ежегодный отчет о проделанной работе руководителю образовательной организации, в ППк и территориальное управление.

3.8. Для проведения логопедических занятий в пункте выделяется отдельный кабинет.

3.9. Осуществляет профилактическую работу и пропаганду логопедических знаний среди работников дошкольной организации (консультации, открытые занятия, семинары, выступления на педсоветах, методических объединениях).

Приложение № 1
к Положению об оказании
логопедической помощи

Документация организации при оказании логопедической помощи.

1. Программы и/или планы логопедической работы.
2. Годовой план работы учителя-логопеда.
3. Расписание занятий учителей-логопедов.
4. Индивидуальные карты речевого развития воспитанников, получающих логопедическую помощь.
5. Журнал учета посещаемости логопедических занятий.
6. Отчетная документация по результатам логопедической работы.

Приложение № 2
к Положению об оказании
логопедической помощи

Заведующему
МОУ «ЦРР № 12
Советского района Волгограда»

Согласие родителя (законного представителя) воспитанника
на проведение логопедической диагностики воспитанника

Я,

являясь _____ *ФИО родителя (законного представителя) воспитанника*
родителем _____ (законным _____ представителем)

(ФИО ребенка, дата рождения ребенка, номер группы, в которой обучается ребенок)
выражаю свое согласие на проведение логопедической диагностики моего ребенка в
20__ - 20__ учебном году.

«__» _____ 20__ г.

/ _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 3
к Положению об оказании
логопедической помощи

Заведующему
МОУ «ЦРР № 12
Советского района Волгограда»

от _____

(ФИО родителя (законного представителя))

заявление.

Я,

являюсь _____ *ФИО родителя (законного представителя) воспитанника*
родителем _____ (законным _____ представителем)

прошу организовать в 20__ - 20__ учебном году для моего ребенка логопедические
занятия _____ в _____ соответствии _____ с _____ рекомендациями

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

Педагогическая характеристика воспитанника (ФИО (полностью), дата рождения, № группы)

Общие сведения:

Дата поступления в Организацию.

Реализуемая основная образовательная программа (полное наименование).

Особенности организации образования:

- группа: общеразвивающей, комбинированной, компенсирующей, оздоровительной направленности, присмотра и ухода, кратковременного пребывания, и др.);
- сетевая форма реализации образовательных программ;
- с применением дистанционных технологий.

Факты, способные повлиять на поведение и успеваемость ребенка в Организации: переход из одной Организации в другую (причины), перевод в состав другой группы, смена педагогов (однократная, повторная), межличностные конфликты в среде сверстников; конфликт семьи с Организацией, обучение на основе индивидуального учебного плана, наличие частых, хронических заболеваний или пропусков учебных занятий и др.

Состав семьи (перечислить, с кем проживает ребенок - родственные отношения и количество детей/взрослых).

Трудности, переживаемые в семье.

Информация об условиях и результатах образования ребенка в Организации:

1. Динамика освоения программного материала:

- учебно-методический комплект, по которому обучается ребенок (авторы или название);

- соответствие объема знаний, умений и навыков требованиям программы: (достижение целевых ориентиров (в соответствии с годом обучения)): (фактически отсутствует, крайне незначительна, невысокая, неравномерная).

2. Особенности, влияющие на результативность обучения: мотивация к обучению (фактически не проявляется, недостаточная, нестабильная), сензитивность в отношениях с педагогами в учебной деятельности (на критику обижается, дает аффективную вспышку протеста, прекращает деятельность, фактически не реагирует, другое), качество деятельности при этом (ухудшается, остается без изменений, снижается), эмоциональная напряженность при публичном ответе (высокая, неравномерная, нестабильная, не выявляется), истоцаемость (высокая, с очевидным снижением качества деятельности и пр., умеренная, незначительная) и др.

3. Отношение семьи к трудностям ребенка (от игнорирования до готовности к сотрудничеству), наличие других родственников или близких людей, пытающихся оказать поддержку, факты дополнительных (оплачиваемых родителями (законными представителями)) занятий с ребенком (занятия с учителем-логопедом, учителем-дефектологом, педагогом-психологом, репетиторство).

4. Получаемая коррекционно-развивающая, психолого-педагогическая помощь (конкретизировать); (занятия с учителем-логопедом, учителем-дефектологом, педагогом-психологом, воспитателем - указать длительность, т.е. когда начались/закончились занятия).

Вывод об имеющихся признаках нарушения устной речи, являющихся причиной обращения к специалистам логопедической службы.

Приложения к характеристике (результаты педагогической диагностики

(мониторинга), результаты продуктивной деятельности и другое).

«__» _____ 20__ г.

/ _____ /

(подпись и расшифровка подписи воспитателя/воспитателей)

Учитель-логопед, принявший обращение:

«__» _____ 20__ г.

/ _____ /

(подпись и расшифровка подписи учителя-логопеда)

Результат обращения:

«__» _____ 20__ г.

/ _____ /

(подпись и расшифровка подписи, указать должность ответственного)

Приложение № 5
к Положению об оказании
логопедической помощи

Рекомендации по оснащению помещения для проведения логопедических занятий.

1. При оснащении помещения для логопедических занятий с воспитанниками, испытывающим трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования, рекомендуется предусматривать рабочую зону учителя-логопеда, зону коррекционно-развивающих занятий и игровую зону.

В рабочей зоне учителя-логопеда рекомендуется размещать мебель для ведения профессиональной документации, хранения дидактического материала и консультирования педагогов и родителей (законных представителей) детей; рабочую зону учителя-логопеда рекомендуется оборудовать рабочим местом, канцелярией, офисной оргтехникой.

Зону коррекционно-развивающих занятий рекомендуется оборудовать приборами дополнительного освещения, настенным зеркалом, дидактическими играми, передвижной детской мебелью для планирования учебного пространства в зависимости от возрастных, психофизических и речевых потребностей детей.

При оснащении игровой зоны рекомендуется предусматривать полифункциональное, многопрофильное модульное оборудование, направленное на максимальное раскрытие коммуникативных, сенсомоторных и творческих возможностей детей.